



**PORTARIA DOF Nº 180, DE 20 DE AGOSTO DE 2018.**

O Diretor de Orçamento e Finanças, Sr. Eduardo Curtiss dos Santos, nomeado pela Portaria Reitoria nº 43, de 29 de Janeiro de 2015, no uso das suas atribuições legais conferidas pelo cargo e,

*Considerando o disposto na Lei nº 4.320/1964, na Lei Complementar nº 101/2000, na Lei nº 10.180/2001, na Lei nº 13.473/2017, na Lei nº 13.587/2018, na Lei nº 9.504/1997, no Decreto nº 93.872/1986, no Decreto nº 6.170/2007, no Decreto nº 7.654/2011, no Decreto nº 9.276/2017, nos Acórdãos do Tribunal de Contas da União nº 2.731/2008-P e nº 272/2017- P, no Manual de Contabilidade Aplicada ao Setor Público - MCASP, 7ª edição (Portaria Conjunta STN/SOF nº 02, de 22/12/2016 - Aprova a Parte I - PCO e Portaria STN nº 840/2016, de 21/12/2016 - Aprova as Partes II, III, IV e V), e no Manual SIAFI;*

*Considerando a publicação da Portaria SPO/SE/MEC nº 01 de 05/07/2018, que define como prazo para a emissão de empenho até o dia **09 de novembro de 2018** para descentralizações e **14 de novembro de 2018** para recursos da LOA 2018/UFOP,*

*Considerando todas as fases internas do processo licitatório, estabelecidas pela Lei 8.666, de 21 de junho de 1993 e demais instrumentos regulatórios de compras públicas.*

**RESOLVE:**

**Art. 1º** - Estabelecer os seguintes prazos máximos a serem observados pelos setores desta Universidade, para os fins especificados, com recursos provenientes da **LOA 2018/UFOP e descentralizações**:

- I. **31/08/2018** – Último dia para solicitação de **INCLUSÃO DE MATERIAIS** no **catálogo de materiais**;
- II. **21/09/2018** – Último dia para elaboração de **REQUISIÇÃO DE MATERIAIS NÃO ESTOCÁVEIS**, por meio do **Sistema de Requisição de Materiais - SRM** (Material Permanente/Material de Consumo) (somente para os setores previamente autorizados e com teto orçamentário disponível na respectiva Ação UFOP);
- III. **21/09/2018** – Último dia para elaboração de **PROPOSTA DE CONTRATAÇÃO DE SERVIÇOS**, por meio do **Sistema de PAMCS** (somente para os setores previamente autorizados);
- IV. **05/10/2018** – Último dia para **APROVAÇÃO DA FORMAÇÃO DE PREÇO** pelas Unidades/Pró-Reitorias.
- V. **08/11/2018** – Último dia para encaminhamento de processos à Coordenadoria de Contabilidade, Orçamento e Finanças, para emissão de empenhos **com recursos descentralizados**.



- VI. **12/11/2018** – Último dia para encaminhamento de processos à Coordenadoria de Contabilidade, Orçamento e Finanças, para emissão de empenhos **com recursos alocados na LOA/2018.**

**Art. 2º** - Estabelecer os seguintes prazos máximos a serem observados pelos setores desta Universidade, para os demais fins especificados:

- I. **07/11/2018** – Último dia para **SOLICITAÇÃO DE ABERTURA DE PROCESSO DE CONCESSÃO DE SUPRIMENTO DE FUNDOS** para *utilização no período entre 10/11/2018 a 31/12/2018*;
- II. **07/11/2018** – Último dia para **ENCERRAMENTO E ENVIO DE PRESTAÇÃO DE CONTAS DE SUPRIMENTO DE FUNDOS** à Coordenadoria de Contabilidade, Orçamento e Finanças, com as devidas devoluções já efetuadas via GRU;
- III. **07/11/2018** – Último dia para envio de solicitações de **RESSARCIMENTO DE DESPESAS**;
- IV. **07/11/2018** – Último dia para envio de **SOLICITAÇÃO DE PAGAMENTO DE PESSOA FÍSICA** sem vínculo empregatício à Coordenadoria de Contabilidade, Orçamento e Finanças dos pagamentos a serem efetuados até 31/12/2018;
- V. **07/11/2018** – Último dia para envio de **PREVISÃO DE PAGAMENTOS DE GRATIFICAÇÃO DE ENCARGO POR CURSO E CONCURSO** para convidados externos de banca de concurso público;
- VI. **12/11/2018** – Último dia para aprovação pelos proponentes (Chefe de Gabinete, Pró-Reitores e Diretores de Unidade), das **SOLICITAÇÕES NO SISTEMA DE CONCESSÃO DE DIÁRIAS E PASSAGENS - SCDP**;
- VII. **14/12/2018** - Último dia para **ATENDIMENTO DE REQUISIÇÃO DE MATERIAL PELO ALMOXARIFADO.**

**Art. 3º** - Os casos excepcionais serão resolvidos diretamente pela Diretoria de Orçamento e Finanças.

**Art. 4º** - Esta Portaria entra em vigor a partir desta data.

  
**Eduardo Curtiss dos Santos**  
Diretor de Orçamento e Finanças